

PROGRAMA COPOLAD

FUNCIONES DEL PUESTO PROGRAMME MANAGER (sede Madrid con frecuentes viajes a Roma y ALC)

- Gestión y seguimiento técnico del programa bajo la dirección del Coordinador científico programas justicia y seguridad, de la Dirección Ejecutiva y en directa colaboración con el Servicio Cooperación Europea de la IILA y la Dirección del programa con sede en Madrid;
- Asegurar la correcta ejecución técnica y la coordinación del equipo del proyecto;
- Asegurar la consecución de resultados programados;
- Cumplir los procedimientos de la CE y de IILA relacionados con la implementación técnica que rijan el programa;
- Elaboración de términos de referencia y contratos, en estrecha coordinación con los servicios generales de IILA (Secretaría General, Dirección ejecutiva, SCE) y el equipo del proyecto;
- Aplicación de los manuales de procedimiento;
- Elaboración de la planificación anual de actividades;
- Organización técnica y seguimiento técnico y financieros de las actividades programadas;
- Contratación y movilización de personas expertas en coordinación con el personal administrativo;
- Apoyo a las tareas administrativas, financieras y logísticas del programa incluidos los informes financieros;
- Interlocución con expertas e instituciones de Europa y de América Latina y Caribe;
- Apoyo a la comunicación y difusión de actividades y resultados;
- Elaboración de informes técnicos en coordinación con otros miembros del equipo;
- Asegurar el correcto cierre técnico;
- Preparación de reuniones del comité de gestión, comités directivos y técnicos;
- Asegurar y supervisar la actualización y orden de la base de datos y de las plataformas de información y gestión del programa;
- Coordinación técnica con los socios implementadores;
- Coordinación técnica con terceros actores participantes;
- Coordinación con Dirección y SCE IILA
- Viajar internacionalmente cuando sea necesario

REQUISITOS Y MÉRITOS

Perfil

REQUISITOS:

- Titulación superior universitaria.
- Experiencia profesional de al menos 8 años en la gestión técnica de proyectos de cooperación, preferiblemente europea.
- Experiencia profesional de al menos 4 años en proyectos de cooperación internacional;
- Experiencia profesional en gestión actividades de proyectos, organizaciones de iniciativas institucionales, fuerte actitud a las relaciones institucionales internacionales;
- Nivel italiano avanzado

- Nivel de español avanzado
- Nivel de inglés bueno.
- Buen dominio de Office, especialmente Word, Excel, PPT, etc.
- Disponibilidad para viajar internacionalmente.
- Perfil de los candidatos/as: candidatos/as con permiso de residencia y trabajo en la UE.

MÉRITOS

- Formación específica en Políticas Públicas, Cooperación Internacional y/o Relaciones Internacionales.
- Experiencia en la gestión técnica y financiera de proyectos financiados por la UE.
- Experiencia profesional con administraciones públicas en calidad de contrapartes.
- Experiencia profesional en el ámbito de las políticas de drogas, especialmente en reducción de la demanda y observatorios nacionales de drogas; políticas de salud pública o políticas de seguridad y justicia.
- Conocimientos sobre la estructura, funcionamiento y políticas de la Unión Europea, especialmente en el ámbito de las políticas de drogas.
- Experiencia profesional con países de América Latina, el Caribe y los Estados Miembros de la UE.
- Buenas habilidades de gestión y presentación de informes técnicos.
- Buenas habilidades en contextos multiculturales.

DURACION DEL CONTRATO

A partir de marzo 2021, 47 meses de duración.